

2026년도 한국투자공사 청년인턴 채용공고

NCS(국가직무능력표준)기반 블라인드 채용

한국투자공사는 대한민국 유일의 국부펀드입니다.
대한민국의 미래를 준비하는 한국투자공사와 함께
글로벌 금융전문가로의 꿈을 향해 나아갈 열정 가득한 인재를 모집합니다.

1. 채용분야 및 예정인원

전형	모집부문	채용인원	비고
일반	투자운용	13명	- 해당업무의 세부사항은 국가직무능력표준(NCS) 기반 직무기술서 참조 ※ 전형 및 모집부문 간 중복지원 불가
	투자관리	6명	
	경영관리(IT포함)	7명	
장애인	직무공통	4명	

※ 장애인 전형의 경우, 채용 후 개인별 적합 직무에 배치 예정

2. 응시자격

○ 자격사항

전형구분	자격요건				
공통 (일반/ 장애인)	<ul style="list-style-type: none"> 「청년고용촉진특별법」에 따른 청년 (만 15세 이상 34세 이하) ※ 근무예정일 기준 만 34세 이하(1991. 6. 24. 이후 출생자, 당일 포함) ※ 단, 군필자의 경우 군복무기간에 따라 아래의 연령 상한 적용 ① 1년 미만: 만 35세 이하 ② 1년 이상 2년 미만: 만 36세 이하 ③ 2년 이상: 만 37세 이하 2026. 6. 23.부터 정상적인 근무가 가능한 자 학력·전공·성별 제한 없음 				
일반	<ul style="list-style-type: none"> 해외투자 전문기관인 공사의 직무수행에 필수적인 아래의 어학요건을 최소 1개 이상 충족하는 자 <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>자격요건</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>영어</td> <td>TOEIC 700점(또는 New TEPS 264점, TEPS Speaking 43점, TOEFL(IBT) 79점, TOEIC Speaking 110점(IM1), OPIc IM1) 이상</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※ 2024년 6월 23일(포함) 이후 응시하여 서류접수 마감일까지 취득한 어학사항만 인정 ※ 단, 유효기간이 만료되기 전에 인사혁신처 '통합채용포털-어학성적사전등록'에 등록되어 진위 여부 확인이 가능한 경우, 2021년 1월 1일(포함) 이후 응시하여 서류접수 마감일까지 취득한 어학성적은 유효한 성적으로 인정 (어학성적 사전등록 확인서 제출 必) 	구분	자격요건	영어	TOEIC 700점(또는 New TEPS 264점, TEPS Speaking 43점, TOEFL(IBT) 79점, TOEIC Speaking 110점(IM1), OPIc IM1) 이상
구분	자격요건				
영어	TOEIC 700점(또는 New TEPS 264점, TEPS Speaking 43점, TOEFL(IBT) 79점, TOEIC Speaking 110점(IM1), OPIc IM1) 이상				
장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인				

※ 「제대군인 지원에 관한 법률 및 시행령」 제19조에 따라 제대군인은 응시연령 상한 연장

○ **결격사항**

- 국가공무원법 제33조 각 호 및 공사 인사세칙 제20조에 명시된 채용 결격 사유에 해당되는 자
- 공사 청년인턴으로 기 근무한 자는 지원 불가

3. 근무조건 및 우수인턴 혜택

- 채용구분 : 인턴 (체험형)
- 계약기간 : 2026. 6. 23. ~ 2026. 9. 22. (3개월)
 - * (일반전형) 계약기간 종료 후 연장 혹은 정규직 전환 불가
 - * (장애인전형) 근무평가가 양호한 경우, 희망자에 한하여 계약기간 3개월 연장 가능
 - ※ 공사 사정에 따라 계약 시작일은 변경 가능
- 보수수준 : 월 235만원 (세전)
- 근무지 : 한국투자공사 본사 (서울특별시 중구 소재)
- 근무시간 : 월~금(주 5일, 일 8시간)
- 복리후생 : 국민연금, 건강보험, 고용보험 및 산재보험 가입
- 역량강화 프로그램 : 오리엔테이션 및 멘토링 프로그램, 자산운용 직무교육, 외부 교육수강 지원 및 사내·사외 세미나 참여 기회 등
- 우수인턴 혜택 : 청년인턴을 수료하고 우수 인턴으로 선발된 자에게 공사 신입직원 채용 지원 시 우대가점 부여
 - ※ 단, 청년인턴 수료 후 연속하여 실시되는 신입공채 2회 중 1회에 한하여 적용

4. 우대사항

◆ **입사지원서에 우대사항 항목을 선택한 지원자에 한해 우대가점이 적용되며, 관련 증빙서류 제출이 요구되므로 증빙서류 발급 가능여부 확인 및 사전 준비 필수**

○ **우대대상**

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관계법률에 의거한 취업지원대상자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의거한 장애인
- 비수도권 지역인재
 - ※ 가점혜택이 중복되는 경우 최상위 1개만 인정
 - ※ 취업지원대상자의 경우 관련 법령에 따라 전형별로 우대, 비수도권 지역인재의 경우 일반전형은 필기전형 시 만점의 5%, 장애인전형은 서류전형 시 만점의 5% 가산
 - ※ 일반전형에 지원한 장애인의 경우에는 필기전형 시 만점의 5% 가산

5. 전형절차 및 채용일정

① 일반전형

서류접수	필기전형 응시 대상자 발표	필기전형	면접전형	최종합격자 발표
3.20(금)~4.10(금)	4.24(금)	5.9(토)	5월 중순~말	6월 초

※ 채용 일정은 공사 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 대상자 별도 통보 예정

○ **서류접수** : 공사 채용 홈페이지(kicrecruit.fairyhr.com) 접수

- 접수기간 : 2026. 3. 20(금) ~ 2026. 4. 10(금) 15:00 (최종제출 완료 기준)

※ 방문, 우편, 이메일 접수 불가

○ **서류전형** : 모집부문별 응시자격을 충족한 적격지원자 전원에 대해 필기전형 응시기회 부여

※ 다만, 블라인드 사항 위반(성명, 출신학교 등 기재), 입사지원서 불성실 작성자(동일문구 반복 등) 등은 내용 확인 후 결격 처리

○ **필기전형**

- 선발인원 : 모집부문별 채용인원의 **3배수**

- 평가항목 : NCS 직업기초능력평가

- 동점자 처리기준 : 취업지원대상자(보훈)를 우선 선발하되, 동점자 중 취업지원 대상자가 없는 경우에는 동점자 전원에게 면접기회 부여 (동 기준에 한하여 3배수 초과선발 가능)

- 합격자 개별 통보 예정

[필기전형 시험과목]

평가 항목	모집 부문	시험과목	문제유형	배점 (시간)
NCS 직업기초능력	일반전형 (전 부문 공통)	<ul style="list-style-type: none"> 수리능력 문제해결능력 자원관리능력 정보능력 의사소통능력 	<ul style="list-style-type: none"> 객관식 50문항 (문항 당 1점) 	50점 (50분)

※ 필기전형 당일 본인 확인을 위해 수험표와 신분증 지참

○ 면접전형

- 선발인원 : 모집부문별 채용인원의 1배수
- 평가항목 : 실무자 면접 실시
- 평가기준 : 모집부문별 직무 역량 및 적합도, 성장성 등에 대한 대면면접 평가
- 동점자 처리기준 : 취업지원대상자(보훈), 필기전형 고득점자 순으로 선발 (필기전형 점수가 동일한 경우 1배수를 초과하여 선발 가능)
- 합격자 개별 통보 예정

② 장애인 전형

서류접수	서류전형 합격자 발표	면접전형	최종합격자 발표
3.20(금)~4.10(금)	4.24(금)	5월 중순~말	6월 초

※ 채용 일정은 공사 내·외부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 대상자 별도 통보 예정

○ 서류접수 : 공사 홈페이지(kicrecruit.fairyhr.com) 접수

- 접수기간 : 2026. 3. 20(금) ~ 2026. 4. 10(금) 15:00 (최종제출 완료 기준)
- ※ 방문, 우편, 이메일 접수 불가

○ 서류전형

- 선발인원 : 채용인원의 5배수
- 평가방법 : 서류평가 실시
- 평가기준 : 직무적합성, 성장성 등 입사지원서 기반의 역량 평가
※ 블라인드 사항 위반(성명, 출신학교 등 기재), 입사지원서 불성실 작성자(동일문구 반복 등)는 결격 처리
- 동점자 처리기준 : 취업지원대상자(보훈)를 우선 선발하고, 동점자 중 취업 지원대상자가 없는 경우에는 동점자 전원에게 면접기회 부여(동 기준에 한하여 5배수 초과선발 가능)
- 적격자가 없다고 판단되는 경우, 5배수 미만으로 선발 가능
- 합격자 개별 통보 예정

○ 면접전형

- 선발인원 : 채용인원의 1배수
- 평가방법 : 실무자 면접
- 평가기준 : 직무 역량 및 적합도, 성장성 등에 대한 대면면접 평가
- 동점자 처리기준 : 취업지원대상자(보훈), 서류전형 고득점자 순으로 선발 (서류전형 점수가 동일한 경우 1배수를 초과하여 선발 가능)
- 합격자 개별 통보 예정

6. 증빙서류 제출

- ◆ 제출 서류는 본인확인·응시자격·우대사항 검증 등 제한적인 용도로만 활용되며, 평가위원회에 일체 제공되지 않음
- ◆ 증빙서류를 제출기한 내 제출하지 않거나 제출한 서류와 입사지원서에 기재한 내용이 다를 경우 불합격 처리 등 불이익이 있을 수 있음
- ◆ 모든 증빙서류는 주민등록번호 뒷자리를 가린 후 제출
- ◆ 증빙서류 제출기간이 다소 촉박하므로 해당서류의 스캔 파일 등 사전 준비 필수 (제출일정 및 방법 등 세부사항은 별도 안내 예정)

① 일반전형

○ 서류전형 합격자

- 제출서류 : 증명사진 등 필기전형 시 본인 확인 및 응시자격 확인에 필요한 사항
- 제출시기 : 서류전형 합격자(필기전형 응시대상자) 발표 시

○ 필기전형 합격자

- 제출서류 : 어학성적 등 응시자격 및 우대사항 검증에 필요한 사항
- 제출시기 : 필기전형 합격자 발표 시

[증빙서류 제출목록]

구분		증빙서류
필수 제출	전 부문 공통	<ul style="list-style-type: none"> • 해당 공인어학성적 증명서 (2024년 6월 23일(포함) 이후 응시하여 서류접수 마감일까지 취득한 어학사항만 인정) 단, 유효기간이 만료되기 전에 인사혁신처 '통합채용포털-어학성적사전등록'에 등록되어 진위 여부 확인이 가능한 경우, 2021년 1월 1일(포함) 이후 응시하여 서류접수 마감일까지 취득한 어학성적은 유효한 성적으로 인정 (어학성적 사전등록 확인서 제출 必)
해당자 제출	보훈	<ul style="list-style-type: none"> • 취업지원(보훈)대상 증명서
	장애인	<ul style="list-style-type: none"> • 장애인 증명서

② 장애인 전형

○ 서류전형 합격자

- 제출서류 : 응시자격 및 우대사항 검증에 필요한 사항
- 제출시기 : 서류전형 합격자 발표 시

[증빙서류 제출목록]

구분		증빙서류
필수 제출		• 장애인 증명서
해당자 제출	보훈	• 취업지원(보훈)대상 증명서

③ 최종 합격자 (일반 및 장애인 전형 공통)

- 제출서류 : 우대사항 및 입사지원서 기재사항 검증 등에 필요한 사항
- 제출시기 : 면접전형 합격자 발표 시

[증빙서류 제출목록]

구분		증빙서류
해당자 제출	비수도권 지역인재	• 최종학교 졸업(예정) 증명서 (대학원 졸업(예정)자는 대학 졸업증명서 제출)
	병역사항	• 병적증명서 또는 주민등록초본(병적사항 포함)
	기타	• 경력증명서(또는 재직증명서) 등 • 기재 자격증 사본, 수상실적 증명서 등

7. 기타사항

- 본 채용은 블라인드 방식으로 운영되므로 입사지원서 상 편견이 개입될 수 있는 성명, 학교명, 가족사항, 출신지, 연령, 성별 등이 직간접적으로 드러나지 않도록 (예시 : 학교 이메일, 학교명 영문약자 등) 작성시 주의하시기 바랍니다. 기재할 시 불이익이 있을 수 있습니다.
- 모집부문별 적격자가 없다고 판단될 때에는 채용규모를 축소하거나 채용하지 않을 수도 있습니다.
- 각 전형단계별 예비합격자 제도를 운영합니다. 예비합격 여부는 알려드리지 않으며 공사 내부 방침에 따라 필요시 대상자에게 개별 통보할 예정입니다.

- 어학 및 자격증은 서류지원 마감일까지 취득한 성적 및 자격증(국내 변호사의 경우 변호사시험 합격일 기준)에 한해 인정됩니다.
- 인사청탁 등 부정한 방법으로 전형에 임할 경우 채용전형을 정지 또는 무효로 하고, 계약 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 당 공사 사정에 따라 채용 일정 등은 변경될 수 있으며, 공고 주요사항의 변경 발생 시 홈페이지 공고 또는 별도 통보에 의해 공지할 예정입니다.
- 입사지원서 접수 마감일에 다수의 지원자가 동시에 접속할 경우 지원서 작성에 문제가 발생할 수 있으니, 가능한 한 마감일 전 접수하시기 바랍니다.
- 입사지원서 접수 시 입력착오, 지원서 작성 미비, 구비서류 미제출 등으로 인한 불합격이나 손해에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 제출서류는 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 지원자가 요구하는 경우 반환해 드립니다.
 - 반환대상 서류 : 자격요건 확인을 위해 제출한 증빙서류 일체
 - ※ 홈페이지나 전자우편을 통해 제출하신 서류는 대상에서 제외됩니다.
 - 반환가능 기간 : 면접전형 합격자 발표 후 30일 이내
 - ※ 보관기간 경과 시 증빙서류는 모두 파기합니다.
 - 반환청구 방법 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 ‘서식3. 채용서류 반환청구서’ 양식에 따라 반환청구서를 작성하여 kicrecruit@kic.go.kr로 신청
 - 반환방법 : 반환청구서 접수 후 14일 이내 일반등기 발송 또는 직접 방문 수령
 - ※ 반환 시 발생하는 우편요금은 한국투자공사에서 부담합니다.
- 기타 자세한 사항은 KIC 채용 홈페이지 FAQ를 참조해 주시고, 문의사항이 있을 경우 KIC 채용 홈페이지 Q&A 및 인사담당자(☎ 02-2179-1131)에게 문의하시기 바랍니다.

2026년 3월 20일